

## **ВИДЫ ПЕНСИЙ:**

### ***1. Трудовые пенсии:***

- по возрасту;
- по инвалидности;
- по случаю потери кормильца;
- за выслугу лет;
- за особые заслуги перед республикой;

### ***2. Социальные пенсии.***

Право на трудовую пенсию имеют лица, которые в период работы или занятия иными видами деятельности подлежали государственному социальному страхованию и за них, а также ими самими в предусмотренных законодательством о государственном социальном страховании случаях уплачиваются страховые взносы.

Нетрудоспособные граждане не получающие трудовую пенсию, имеют право на социальную пенсию.

#### ***Право на пенсию по возрасту имеют:***

мужчины – по достижении 60 лет и при стаже работы не менее 25 лет;

женщины – при достижении 55 лет и при стаже работы не менее 20 лет.

#### ***Право на пенсию по возрасту с особыми условиями труда независимо от места последней работы имеют:***

а) работники, занятые полный рабочий день на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда, - по списку № 1 производств, профессий, должностей и показателей и по результатам аттестации рабочих мест:

мужчины – по достижении 50 лет и при стаже работы не менее 20 лет, из них не менее 10 лет на указанных работах;

женщины - по достижении 45 лет и при стаже работы не менее 15 лет, из них не менее 7 лет 6 месяцев на указанных работах.

Работникам, имеющим не менее половины стажа работы с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда, при наличии общего стажа работы не менее 25 лет у мужчин и 20 лет у женщин пенсии назначаются с уменьшением возраста на 1 год – за каждый полный год такой работы мужчинам и за каждые 9 месяцев такой работы женщинам;

б) работники, занятые полный рабочий день на других работах с вредными и тяжелыми условиями труда, - по списку № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей и по результатам аттестации рабочих мест:

мужчины – по достижении 55 лет и при стаже работы не менее 25 лет, из них не менее 12 лет 6 месяцев на указанных работах;

женщины - по достижении 50 лет и при стаже работы не менее 20 лет, из них не менее 10 лет на указанных работах.

Работникам, имеющим не менее половины стажа работы с вредными и тяжелыми условиями труда, при наличии общего стажа работы не менее 25 лет у мужчин и 20 лет у женщин пенсии назначаются с уменьшением возраста на 1 год – за каждые 2 года 6 месяцев такой работы мужчинам и за каждые 2 года такой работы женщинам;

в) трактористы-машинисты, непосредственно занятые в производстве сельскохозяйственной продукции в колхозах, совхозах и других предприятиях сельского хозяйства: мужчины – по достижении 55 лет и при общем стаже работы не менее 25 лет, из них не менее 20 лет на указанной работе;

г) женщины, работающие доярками (операторами машинного доения), телятницами, свиноводками-операторами в колхозах, совхозах, производственных кооперативах и других предприятиях сельского хозяйства, по достижении 50 лет и при стаже работы не менее 20 лет при условии выполнения установленных норм обслуживания.

### **Пенсии многодетным матерям**

Женщины, родившие пять и более детей и воспитавшие их до 8-летнего возраста, имеют право на пенсию по возрасту по достижении 50 лет (а также женщины, у которых к этому времени пятый ребенок не достиг 8 лет) и при стаже работы не менее 15 лет.

Женщины, родившие пять и более детей и воспитавшие их до 16-летнего возраста, при стаже работы в колхозах, совхозах, сельскохозяйственных кооперативах и других предприятиях сельского хозяйства непосредственно в производстве сельскохозяйственной продукции не менее 10 лет (без учета в стаж времени ухода за детьми) имеют право на пенсию независимо от возраста.

## **Пенсии родителям детей-инвалидов (инвалидов с детства)**

Матери, воспитывающие детей-инвалидов не менее 8 лет в период до их совершеннолетия, имеют право на пенсию по возрасту по достижении 50 лет и при стаже работы не менее 20 лет.

Отцы, воспитывавшие детей-инвалидов не менее 8 лет в период до их совершеннолетия, имеют право на пенсию по возрасту по достижении 55 лет и при стаже работы не менее 25 лет, если мать ребенка-инвалида не использовала приобретенного ею права на пенсию по возрасту и отказалась от этого права в пользу отца.

## **Пенсии инвалидам с детства**

Инвалиды с детства имеют право на пенсию по возрасту:

мужчины – по достижении 55 лет и при стаже работы не менее 25 лет;

женщины – по достижении 50 лет и при стаже работы не менее 20 лет.

## **Размеры пенсии.**

Пенсии по возрасту назначаются в размере 55 процентов среднемесячного заработка, но не ниже минимального размера пенсии.

За каждый полный год работы сверх 25 лет мужчинам и 20 лет женщинам, а также за каждый год работы с особыми условиями труда сверх 10 лет у мужчин и 7 лет 6 месяцев у женщин пенсия, в том числе минимальная, увеличивается на один процент заработка, но не менее чем на один процент минимального размера пенсии.

Минимальный размер пенсии по возрасту установлен в размере 25 процентов от бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения, утвержденным Советом Министров Республики Беларусь.

***К пенсии по возрасту устанавливается надбавка на уход:***

инвалидам 1 группы – 100 процентов минимального размера пенсии по возрасту;

пенсионерам, достигшим 80-летнего возраста, а также другим одиноким пенсионерам, нуждающимся по заключению МРЭК в посторонней помощи, - 50 процентов минимального размера пенсии по возрасту.

## **Пенсии при неполном стаже работы**

Пенсии по возрасту при неполном стаже назначаются лицам, имеющим не менее 5 лет стажа работы, в период которой они подлежали государственному социальному страхованию и за них, а также ими самими в предусмотренных законодательством случаях уплачивались страховые взносы. При этом пенсия назначается в размере, исчисленном пропорционально имеющемуся стажу работы, но не менее 50 процентов минимального размера пенсии по возрасту, а матерям-героиням – не менее 100 процентов минимального размера пенсии по возрасту.

## **ПЕНСИИ ПО ИНВАЛИДНОСТИ**

Пенсии по инвалидности назначаются в случае наступления инвалидности вследствие:

- а) трудового увечья или профессионального заболевания;
- б) общего заболевания (в том числе увечья, не связанного с работой, инвалидности с детства).

Пенсии по инвалидности назначаются независимо от того, когда наступила инвалидность, - в период работы, до поступления на работу или после прекращения работы.

## **ПЕНСИИ ПО СЛУЧАЮ ПОТЕРИ КОРМИЛЬЦА**

Право на пенсию по случаю потери кормильца имеют нетрудоспособные члены семьи умершего кормильца, состоявшие на его иждивении. При этом детям, а также членам семьи, занятым уходом за детьми, братьями, сестрами или внуками умершего кормильца, не достигшими 8 лет, и не работающим.

Учащиеся общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, учащиеся и студенты дневных отделений средних специальных и высших учебных заведений (кроме лиц, которые в период учебы состоят на военной службе или на службе в органах внутренних дел) имеют право на пенсию по случаю потери кормильца до окончания указанных учебных заведений, но не более чем до достижения ими 23-летнего возраста.

## **ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

Пенсии за выслугу лет устанавливаются отдельным категориям граждан, занятым на работах, выполнение которых ведет к утрате профессиональной трудоспособности или пригодности до наступления возраста, дающего право на пенсию по возрасту.

*Условия назначения пенсий отдельным категориям медицинских и педагогических работников:*

Право на пенсию за выслугу лет имеют отдельные категории медицинских и педагогических работников:

мужчины – по достижении 55 лет и при наличии специального стажа работы не менее 30 лет;

женщины – по достижении 50 лет и при наличии специального стажа работы не менее 25 лет.

### **Обязанность извещения органов социальной защиты об изменении условий, влияющих на выплату пенсий, пособий**

При приеме на работу пенсионера наниматель обязан известить об этом в 5-дневный срок орган, выплачивающий пенсию. Суммы пенсии, излишне выплаченные в связи с невыполнением нанимателем указанного требования, взыскиваются в пользу органа, выплачивающего пенсию, по его распоряжению в бесспорном порядке с нанимателей – юридических лиц и в судебном порядке с нанимателей – физических лиц.

Пенсионер должен извещать орган, выплачивающий ему пенсию, об обстоятельствах, влекущих изменение размера пенсии или прекращение ее выплаты.

### **ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ**

К заявлению (представлению) о назначении пенсии должны быть приложены:

а) паспорт;

б) документы, подтверждающие общий трудовой стаж и специальный стаж, дающий право на пенсию за работы с особыми условиями труда;

в) справка о зарплате;

г) документы о рождении ребенка и воспитании его до 8-летнего (16-летнего) возраста;

д) документы, подтверждающие, что ребенок заявителя признавался инвалидом с детства или ребенком-инвалидом, и о воспитании его не менее 8 лет;

е) при назначении пенсии матерям военнослужащих – документ о смерти военнослужащего и о причинной связи смерти с исполнением обязанностей военной службы, а также документ, подтверждающий родственные отношения с умершим (если это не усматривается из документа о смерти);

ж) при назначении пенсии участникам ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС - соответствующее удостоверение и документы о времени работы в 10-километровой зоне или зоне эвакуации;

з) при назначении пенсий в соответствии с Законом «О занятости населения в Республике Беларусь» - документы, подтверждающие, что заявитель имеет право на досрочную пенсию как безработный;

и) документы, удостоверяющие право заявителя на повышение пенсии в соответствии со статьей 68 Закона;

к) документы, удостоверяющие право на заявителя на повышение пенсии в соответствии со статьей 54 Закона «О

социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на ЧАЭС»;

л) справка жилищно-эксплуатационной организации или сельисполкома о составе семьи (для решения вопроса о признании заявителя одиноким);

При назначении пенсии по случаю потери кормильца должны быть приложены:

а) документы, подтверждающие родственные отношения члена семьи с умершим кормильцем;

б) свидетельство органа ЗАГС о смерти кормильца (или документ, удостоверяющий его безвестное отсутствие);

в) документы, подтверждающие стаж работы кормильца;

г) справка о заработке кормильца;

д) справка со школы, высшего, среднего специального или профессионально-технического учебного заведения о том, что член семьи в возрасте от 18 до 23 лет является учащимся;

е) в случае смерти одинокой матери - справка органа ЗАГС о том, что сведения об отце ребенка в свидетельстве о рождении ребенка записаны по указанию матери;

ж) при назначении пенсии в соответствии со статьей 50 Закона «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на ЧАЭС» - документы о причинной связи смерти кормильца с последствиями катастрофы.

Приложение 17

Форма 1

Утверждена  
приказом Министерства социальной защиты  
Республики Беларусь от 12 октября 1995 г.  
№ 41  
по согласованию с Министерством  
финансов,

Министерством труда и Комитетом по  
архивам  
и делопроизводству Республики Беларусь

Штамп предприятия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

Дана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в том, что его (ее) фактический заработок, учитываемый для исчисления пенсии,  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составил:  
(месяц, год) (месяц, год)

	19__ г.					
Январь						
Февраль						
Март						
Апрель						
Май						
Июнь						
Июль						
Август						
Сентябрь						
Октябрь						
Ноябрь						
Декабрь						

Общая сумма заработка \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ избранных месяцев \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_ коп.

(сумма прописью)

Основание \_\_\_\_\_ выдачи \_\_\_\_\_ справки \_\_\_\_\_

Фамилия бухгалтера, составившего справку \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Наниматель

(руководитель предприятия) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)  
М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

Примечание. Справки, выдаваемые государственными архивами, подписываются должностными лицами архивов.

Со справкой ознакомлена(а) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

## Правила заполнения справки о заработке (форма 1)

1. Справка о фактическом заработке за 60 календарных месяцев, представляемая для исчисления пенсии, выдается нанимателем на основании лицевых счетов или их заменяющих иных документов о выплаченной заработной плате. В случае, если предприятие, на котором работал обратившийся за пенсией или кормилец, ликвидировано или прекратило свое существование по другим причинам, то справки выдаются его правопреемником или государственным архивом в зависимости от того, куда сданы бухгалтерские документы данного предприятия.

Установление заработка на основании свидетельских показаний не допускается. Выписка из штатного расписания об окладе по должности, профсоюзные, партийные и другие билеты не могут служить документами, подтверждающими фактический заработок.

2. Согласно [статье 57](#) Закона Республики Беларусь «О пенсионном обеспечении» пенсии исчисляются из фактического заработка за 5 лет (60 календарных месяцев) подряд (по выбору обратившегося за пенсией) из последних 15 лет работы (уплаты страховых взносов) независимо от имеющих перерывов. При этом по желанию обратившегося за пенсией месяцы с неполным числом рабочих дней в связи с поступлением на работу или увольнением учитываются как полные календарные месяцы работы.

В тех случаях, когда обратившийся за пенсией проработал менее 5 лет, в справке указывается фактический заработок за все проработанное время.

Работникам, занятым на сезонных работах, в справке указывается фактический заработок за 5 полных сезонов.

3. В справке указывается фактический заработок, в том числе по совместительству, на который начислены страховые взносы.

Отражение в справке о заработке всех видов заработной платы производится в номинальном размере в месяце, в котором выплата отражена в лицевом счете или его заменяющем документе о начислении заработной платы.

Доплаты по заработной плате, не начисленные своевременно по вине администрации предприятия, указываются в месяцах, в которых они должны были быть начислены. При этом доплаты за период до августа 1994 года, произведенные после деноминации белорусского рубля, указываются в размере, в котором они должны были быть выплачены до деноминации.

4. Премия и иные виды выплат включаются в заработок за тот месяц, в котором они получены. Месяцем получения премии считается месяц, на который она приходится согласно лицевому счету или его заменяющему иному документу о выплаченной заработной плате.

5. Натуральная часть заработка учитывается по государственным розничным ценам того периода, когда производилась оплата труда. Натуральная оплата труда, произведенная после 1 января 1995 г., учитывается исходя из средней цены реализации продукции за отчетный период.

6. По требованию отдела социальной защиты за подписью начальника (заместителя начальника) районного (городского) отдела областного (Минского городского) управления Фонда социальной защиты населения на справке о заработке производится запись об уплате взносов на государственное социальное страхование нанимателем, выдавшим справку. Подпись начальника (заместителя начальника) районного (городского) отдела скрепляется печатью.

7. Справка может быть составлена на ЭВМ с заполнением всех необходимых реквизитов, предусмотренных на лицевой стороне.

8. В соответствии со [статьей 76](#) Закона Республики Беларусь «О пенсионном обеспечении» предприятия и организации несут материальную ответственность за ущерб, причиненный несвоевременным и неполным оформлением документов, необходимых для назначения и перерасчета пенсии, а также представлением документов, содержащих недостоверные сведения, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

В случаях, когда произведена переплата пенсии вследствие указанных в документах недостоверных сведений, предприятие, организация возмещает Фонду социальной защиты населения Министерства социальной защиты Республики Беларусь причиненный ущерб.

Приложение 3

РБ \_\_\_\_\_  
(область, район)

В \_\_\_\_\_  
(наименование отдела социальной защиты)

### Заявление о назначении/перерасчете пенсии

Гр. \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Тел. \_\_\_\_\_

Паспорт	Серия		Дата выдачи	
	Номер		Дата рождения	
	Кем выдан			

Прошу назначить/перерассчитать мне пенсию

Вид пенсии		
Число иждивенцев		
Пенсия по другому основанию или от другого ведомства	не назначалась назначалась	
В настоящее время	работаю	не работаю
	(ненужное зачеркнуть)	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г. Подпись заявителя \_\_\_\_\_  
Документы зарегистрировал \_\_\_\_\_ инспектор

### Расписка-уведомление

Заявление, представление и другие документы гр. \_\_\_\_\_

№ _____ (рег. номер заявления)	Принял	
	Дата	Подпись инспектора

Недостающие для назначения пенсии документы | Последний документ

Наименование	Представить до (дата)	Представлен (дата)
		Подпись инспектора

-----  
(линия отреза)

Оборотная сторона

### Расписка-уведомление

Мне известно, что в соответствии с действующим законодательством гражданин, имеющий одновременно право на различные государственные пенсии, может получать лишь одну по его выбору. Пенсионер обязан извещать орган, выплачивающий ему пенсию, об обстоятельствах, влекущих изменение размера пенсии или прекращение ее выплаты.

Дата		Подпись заявителя	

Перечень представленных документов	Возвращено заявителю
1. Трудовая книжка _____ шт.	
2. Заявление _____ шт.	
3. _____ шт.	
4. Справка о заработке _____ шт.	
5. Документы о трудовом стаже _____ шт.	
6. _____ шт.	
7. _____ шт.	
8. _____ шт.	
9. _____ шт.	
10. _____ шт.	

Дополнительно представлены	Подпись инспектора	Дата представления
1. _____ шт.		
2. _____ шт.		
3. _____ шт.		
4. _____ шт.		
5. _____ шт.		

Приложение 3а

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия, учреждения, организации,

колхоза, кооператива и иного субъекта хозяйствования)

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявлений и представлений к назначению**  
**пенсий работников и членов их семей**

Начат

Окончен

Примечание. На последней странице производится запись: «В журнале пронумеровано и прошнуровано \_\_\_\_\_ листов».

М.П.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Дата подачи заявления	Вид пенсии	Дата решения о представлении к назначению пенсии или об отказе в ней	Дата представления документов в районный (городской) отдел соцзащиты	Дата поступления недостающих документов	Дата решения о назначении пенсии	Примечание

Приложение 4

В \_\_\_\_\_  
(наименование отдела социальной защиты)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_ (дата)

Наниматель

\_\_\_\_\_ (полное наименование предприятия, учреждения,

\_\_\_\_\_ организации, колхоза, кооператива и иного субъекта хозяйствования)

\_\_\_\_\_ (адрес)

представляет к назначению пенсии

\_\_\_\_\_ (вид пенсии)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (дата рождения (дата смерти) кормильца)

Члены семьи, находившиеся на иждивении (для пенсий по случаю потери кормильца):

Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения	Дата рождения

### Стаж работы

#### 1. По трудовой книжке

Дата заполнения трудовой книжки «\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

№ п/п	Дата			Сведения о приеме на работу, перемещениях по работе и увольнениях (с указанием причин)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)	Работа в колхозе				
	год	месяц	число			год	профессия	установленный минимум человеко-дней	фактически отработано человеко-дней	стаж, подлежащий зачету по решению правления колхоза
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Итого стажа по трудовой книжке

#### 2. По другим документам

Номер записи	Наименование документа	Дата выдачи	Номер документа	Продолжительность стажа		
				лет	месяцев	дней

Итого стажа по другим документам

Всего стажа работы \_\_\_ лет \_\_\_ месяцев \_\_\_ дней.

Стаж работы, дающий право на пенсию за работу с особыми условиями труда \_\_\_ лет \_\_\_ месяцев \_\_\_ дней.

Специальный стаж (ст.ст. 12«в»–«ж», 13, 47–49) \_\_\_ лет \_\_\_ месяцев \_\_\_ дней; подсчитан по записям № \_\_\_

Приложение: 1. Заявление.

2. Документы о стаже.

3. Справка о зарплате.

4. Свидетельство о смерти.

5. Акт или другой документ о несчастном случае.

6. Справка об иждивенцах.

7. Справка о несохранности архива.

8. Заявление об установлении стажа по свидетельским показаниям.

9. Копии свидетельства о рождении детей.

10.

Наниматель

(руководитель предприятия) \_\_\_\_\_

М.П.

С представлением и прилагаемыми документами ознакомлен \_\_\_\_\_  
(подпись представляемого к назначению пенсии)

Представление принято «\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.  
и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

Главный инспектор, инспектор \_\_\_\_\_

### **УКАЗАНИЯ по заполнению представления**

1. В представлении указывается наименование районного (городского) Совета депутатов по месту жительства лица, обратившегося за назначением пенсии.

2. В разделе «Члены семьи, находившиеся на иждивении» указываются те члены семьи, которые по действующему законодательству имеют право на пенсию по случаю потери кормильца.

3. Первая часть раздела «Стаж работы» представляет собой выписку из трудовой книжки, дополненную графой 11, в которой в отношении членов колхоза (в необходимых случаях) указывается о зачете в стаж тех лет, где не выработан установленный минимум человеко-дней по уважительной причине, с указанием основания записи (номер и дата решения правления колхоза).

В строке «Итого стажа работы по трудовой книжке» указывается общая продолжительность стажа работы, исчисленная по данным, содержащимся в трудовой книжке.

4. Во второй части раздела «Стаж работы» указываются наименование каждого документа о стаже (справка, диплом об образовании, военный билет и т.п.), дата выдачи и номер документа. При этом должна быть определена продолжительность стажа по каждому документу, которая затем суммируется в строке «Итого стажа работы по другим документам».

Записям о документах, внесенных в часть раздела «Стаж работы», присваиваются порядковые номера, следующие после номера последней записи в первой части раздела.

5. В строке «Всего стажа работы» суммируются итоговые данные о стаже первой и второй части раздела «Стаж работы».

6. В строке «Стаж работы, дающий право на пенсию за работу с особыми условиями труда» указывается общая продолжительность стажа, дающего право на пенсию за работу с особыми условиями труда. При этом указываются номера записей, под которыми в разделе «Стаж работы» значится работа, дающая право на пенсию в связи с особыми условиями труда.

7. В строке «Специальный стаж» указывается общая продолжительность стажа, дающего право на пенсию по возрасту за работу в связи со специальными условиями труда, за выслугу лет.

8. Заявление об установлении стажа работы на основании свидетельских показаний прилагается в том случае, когда отсутствуют документы об имеющемся стаже работы и их невозможно получить ввиду полной ликвидации предприятия, учреждения либо отсутствия архивных данных по иным причинам.

9. Свидетельство о смерти и другие документы органа загса могут быть представлены в копиях, удостоверенных в установленном порядке.

10. Представление подписывается нанимателем (руководителем предприятия) и заверяется печатью.

11. Представлению присваивается порядковый номер и указывается дата его регистрации на предприятии, в учреждении, организации, колхозе, кооперативе или ином субъекте хозяйствования.

12. С оформленным представлением наниматель обязан ознакомить работника, обратившегося за пенсией.

Приложение 5

## ПРОТОКОЛ об отказе в представлении к назначению пенсии

Нанимателем

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия, учреждения, организации,

\_\_\_\_\_ колхоза, кооператива и иного субъекта хозяйствования)  
рассмотрено «\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г. заявление

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
дата рождения \_\_\_\_\_ о представлении к назначению пенсии

\_\_\_\_\_ (вид  
пенсии)

Принято решение в представлении к назначению пенсии гр.  
\_\_\_\_\_ отказать

\_\_\_\_\_ (указать причину)

Для назначения пенсии требуется стаж \_\_\_\_\_ в том числе на пенсию за работу с особыми условиями труда \_\_\_\_\_

Периоды деятельности, засчитанные в трудовой стаж:

Общий стаж до поступления в организацию, заполнившую трудовую книжку \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ дней.

Наименование документа	Принят	Уволен	Стаж по свидетельским показаниям	Стаж на пенсию за работу с особыми условиями труда	Наименование списка, раздела, подраздела, статьи Закона (на пенсию за работу с особыми условиями труда)	Стаж в льготном исчислении	Продолжительность работы		
							лет	месяцев	дней
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Итого принято к зачету \_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ дней, в том числе на пенсию за работу с особыми условиями труда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Периоды деятельности с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в трудовой стаж  
не \_\_\_\_\_ засчитали

\_\_\_\_\_  
(указать, по каким документам и мотивы отказа)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
При несогласии с данным решением заявитель может обратиться с  
заявлением о назначении пенсии в \_\_\_\_\_ районный (городской) отдел  
социальной \_\_\_\_\_ защиты \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу

\_\_\_\_\_  
— телефон \_\_\_\_\_ дни и часы приема  
\_\_\_\_\_

Протокол отказа вручен заявителю «\_\_» \_\_\_\_\_ 19\_\_ г.

Роспись \_\_\_\_\_

Наниматель  
(руководитель предприятия) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)  
М.П.

